

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (กรณีจัดซื้อ)
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



โรงเรียนวัดมะสังมิตรภาพที่ ๕๕
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานนทบุรี เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

โรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ ๕๕

ที่.....

วันที่ ๓๑ เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ ๕๕

เรื่องเดิม

ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนบูรณาการ พ.ศ.๒๕๕๙ กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขึ้นภายใต้ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ได้ประกาศจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

งานพัสดุ โรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ ๕๕ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ประจำปีเดือน มกราคม ๒๕๖๔ ภายใต้กรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามโครงการ/ผลผลิต เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้ รายละเอียดตามแบบการใช้จ่ายงบประมาณ ดังแนบ

ข้อเสนอ

เห็นควรนำแผนการใช้จ่ายงบประมาณแจ้งทุกกลุ่มเพื่อใช้เป็นกรอบระยะเวลาในการดำเนินงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์โรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ ๕๕ เพื่อให้ผู้สนใจทราบโดยทั่วกัน

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบพิจารณา

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(นายชาติชาย สุคนธ์ผ่อง)

วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๔

- อนุมัติแล้ว

ลงนามแล้ว

ลงชื่อ.....

(นายสิริพงษ์ แพงคำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ ๕๕

วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๔

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนมกราคม.....

โรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ 55

วันที่31..... เดือนมกราคม..... พ.ศ. 2564

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง (บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ยกเลิกซื้อหรือจ้าง	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
1/2564	ซื้อชุดแม่แบบสร้างภาพ	1,5850	เฉพาะเจาะจง	นางสาววิชุดา อนุจร	โปรวายเตอร์ ซัพพลาย	ใบสั่งซื้อเลขที่ 1/2564 ลงวันที่ 12/ม.ค./2564
2/2564	ซื้อ TONER XEROX CT202384 BLACK	11970	เฉพาะเจาะจง	นางสาววิชุดา อนุจร	โปรวายเตอร์ ซัพพลาย	ใบสั่งซื้อเลขที่ 2/2564 ลงวันที่ 12/ม.ค./2564
3/2564	ซื้ออุปกรณ์ติดตั้งเครื่องกรองน้ำ	3,373	เฉพาะเจาะจง	นางสาววิชุดา อนุจร	ร้านสุพัตราบัวทองคำวิสุ	ใบสั่งซื้อเลขที่ 3/2564 ลงวันที่ 12/ม.ค./2564
4/2564	ซื้อเครื่องปริ้นเตอร์	4,790	เฉพาะเจาะจง	นางสาววิชุดา อนุจร	โปรวายเตอร์ ซัพพลาย	ใบสั่งซื้อเลขที่ 4/2564 ลงวันที่ 12/ม.ค./2564



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ ๕๕
ที่..... วันที่ ๓๑ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕๔
เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ ๕๕

เรื่องเดิม

ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนบูรณาการ พ.ศ.๒๕๕๙ กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขึ้นภายใต้ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ได้ประกาศจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

งานพัสดุ โรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ ๕๕ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๔ ภายใต้กรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามโครงการ/ผลผลิต เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้ รายละเอียดตามแบบการใช้จ่ายงบประมาณ ดังแนบ

ข้อเสนอ

เห็นควรนำแผนการใช้จ่ายงบประมาณแจ้งทุกกลุ่มเพื่อใช้เป็นกรอบระยะเวลาในการดำเนินงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์โรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ ๕๕ เพื่อให้ผู้สนใจทราบโดยทั่วกัน

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบพิจารณา

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(นายชาติชาย สุคนธ์ผ่อง)

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

- อนุมัติแล้ว

ลงนามแล้ว

ลงชื่อ.....

(นายสิริพงษ์ แพงคำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ ๕๕

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนมีนาคม.....

โรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ 55

วันที่31..... เดือนมีนาคม..... พ.ศ. 2564

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง (บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ได้ตกลงซื้อหรือจ้าง	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
5/2564	ซื้ออุปกรณ์ในการเรียนการสอน	58,490	เฉพาะเจาะจง	นางสาววิชุดา อนุจร	ร้าน B.T.K.N. PROJECT	ใบสั่งซื้อเลขที่ 5/2564 ลงวันที่ 5/มี.ค./2564
6/2564	ซื้อปกภูมิบัตร	3,000	เฉพาะเจาะจง	นางสาววิชุดา อนุจร	ร้านพลิชรัฐ ดีไซน์	ใบสั่งซื้อเลขที่ 6/2564 ลงวันที่ 9/มี.ค./2564
7/2564	ซื้ออุปกรณ์ศิลปะ	566	เฉพาะเจาะจง	นางสาววิชุดา อนุจร	ร้านโทมัส	ใบสั่งซื้อเลขที่ 7/2564 ลงวันที่ 25/มี.ค./2564
8/2564	ซื้ออุปกรณ์ปรับปรุง เวทีโดมโรงเรียน1	5,000	เฉพาะเจาะจง	นางสาววิชุดา อนุจร	ร้านจรัญวัสดุก่อสร้าง	ใบสั่งซื้อเลขที่ 8/2564 ลงวันที่ 25/มี.ค./2564
6.1/64	ซื้ออุปกรณ์เกษตร	1,500	เฉพาะเจาะจง	นางสาววิชุดา อนุจร	ร้านสุภัตราบัวทองคำวัสดุ	ใบสั่งซื้อเลขที่ 6.1/2564 ลงวันที่ 29/มี.ค./2564



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ ๕๕
ที่..... วันที่ ๓๐ เดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๕๔
เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ ๕๕

เรื่องเดิม

ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนบูรณาการ พ.ศ.๒๕๕๙ กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขึ้นภายใต้ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ได้ประกาศจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

งานพัสดุ โรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ ๕๕ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ประจำปีเดือน เมษายน ๒๕๖๔ ภายใต้กรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามโครงการ/ผลผลิต เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้ รายละเอียดตามแบบการใช้จ่ายงบประมาณ ดังแนบ

ข้อเสนอ

เห็นควรนำแผนการใช้จ่ายงบประมาณแจ้งทุกกลุ่มเพื่อใช้เป็นกรอบระยะเวลาในการดำเนินงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์โรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ ๕๕ เพื่อให้ผู้สนใจทราบโดยทั่วกัน

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบพิจารณา

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(นายชาติชาย สุคนธ์ผ่อง)

วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

- อนุมัติแล้ว

ลงนามแล้ว

ลงชื่อ.....

(นายสิริพงษ์ แพงคำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ ๕๕

วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนเมษายน.....

โรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ 55

วันที่30..... เดือนเมษายน..... พ.ศ. 2564

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง (บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
9/2564	ซื้อสื่อ เทียนเหลือง รูป	5,000	เฉพาะเจาะจง	นางสาววิชุดา อนุจร	ร้าน Famous	ใบสั่งซื้อเลขที่ 9/2564 ลงวันที่ 2/เม.ย./2564



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ ๕๕
ที่..... วันที่ ๓๑ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔
เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ ๕๕
เรื่องเดิม

ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนบูรณาการ พ.ศ.๒๕๕๙ กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขึ้นภายใต้ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ได้ประกาศจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

งานพัสดุ โรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ ๕๕ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ประจำปีเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔ ภายใต้กรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามโครงการ/ผลผลิต เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้ รายละเอียดตามแบบการใช้จ่ายงบประมาณ ดังแนบ

ข้อเสนอ

เห็นควรนำแผนการใช้จ่ายงบประมาณแจ้งทุกกลุ่มเพื่อใช้เป็นกรอบระยะเวลาในการดำเนินงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์โรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ ๕๕ เพื่อให้ผู้สนใจทราบโดยทั่วกัน

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบพิจารณา

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(นายชาติชาย สุกนธ์ผ่อง)

วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- อนุมัติแล้ว
ลงนามแล้ว

ลงชื่อ.....

(นายสิริพงษ์ แพงคำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ ๕๕

วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนพฤษภาคม.....

โรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ 55

วันที่31..... เดือนพฤษภาคม..... พ.ศ. 2564

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง (บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ยกเลิกซื้อหรือจ้าง	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
10/2564	ซื้ออุปกรณ์การเรียน	38599	เฉพาะเจาะจง	นางสาววิชุดา อนุจร	ร้าน Famous	ใบสั่งซื้อเลขที่ 10/2564 ลงวันที่ 17/พ.ค./2564



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ ๕๕
ที่..... วันที่ ๓๐ เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔
เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ ๕๕
เรื่องเดิม

ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนบูรณาการ พ.ศ.๒๕๕๙ กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขึ้นภายใต้ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ได้ประกาศจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

งานพัสดุ โรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ ๕๕ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ประจำปีเดือน มิถุนายน ๒๕๖๔ ภายใต้กรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามโครงการ/ผลผลิต เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้ รายละเอียดตามแบบการใช้จ่ายงบประมาณ ดังแนบ

ข้อเสนอ

เห็นควรนำแผนการใช้จ่ายงบประมาณแจ้งทุกกลุ่มเพื่อใช้เป็นกรอบระยะเวลาในการดำเนินงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์โรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ ๕๕ เพื่อให้ผู้สนใจทราบโดยทั่วกัน

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบพิจารณา

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(นายชาติชาย สุขพันธ์ผ่อง)

วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

- อนุมัติแล้ว
ลงนามแล้ว

ลงชื่อ.....

(นายสิริพงษ์ แพงคำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ ๕๕

วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนมิถุนายน.....

โรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ 55

วันที่30..... เดือนมิถุนายน..... พ.ศ. 2564

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง (บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
11/2564	ซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์	18680	เฉพาะเจาะจง	นางสาววิชุดา อนุจร	ไปรษณีย์ ชัพพลาย	ใบสั่งซื้อเลขที่ 11/2564 ลงวันที่ 28/มิ.ย./2564
12/2564	ซื้อโปรเจคเตอร์	35000	เฉพาะเจาะจง	นางสาววิชุดา อนุจร	ไปรษณีย์ ชัพพลาย	ใบสั่งซื้อเลขที่ 12/2564 ลงวันที่ 28/มิ.ย./2564



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ ๕๕
ที่..... วันที่ ๓๑ เดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕๔
เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ ๕๕
เรื่องเดิม

ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนบูรณาการ พ.ศ.๒๕๕๙ กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขึ้นภายใต้ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ได้ประกาศจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

งานพัสดุ โรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ ๕๕ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ประจำปีเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๔ ภายใต้กรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามโครงการ/ผลผลิต เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้ รายละเอียดตามแบบการใช้จ่ายงบประมาณ ดังแนบ

ข้อเสนอ

เห็นควรนำแผนการใช้จ่ายงบประมาณแจ้งทุกกลุ่มเพื่อใช้เป็นกรอบระยะเวลาในการดำเนินงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์โรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ ๕๕ เพื่อให้ผู้สนใจทราบโดยทั่วกัน

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบพิจารณา

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(นายชาติชาย สุขพันธ์ผ่อง)

วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

- อนุมัติแล้ว
ลงนามแล้ว

ลงชื่อ.....

(นายสิริพงษ์ แพงคำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ ๕๕

วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนกรกฎาคม.....

โรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ 55

วันที่31..... เดือนกรกฎาคม..... พ.ศ. 2564

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง (บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
13/2564	ซื้อtoner xerox ct 202384	7980	เฉพาะเจาะจง	นางสาววิชุดา อนุจร	โปรวายเดอร์ ชัพพลาย	ใบสั่งซื้อเลขที่ 13/2564 ลงวันที่ 5/ก.ค./2564
14/2564	ซื้อหนังสือเรียนชั้น ป.1,ป.2	10280	เฉพาะเจาะจง	นางสาววิชุดา อนุจร	บริษัท สสร.	ใบสั่งซื้อเลขที่ 14/2564 ลงวันที่ 5/ก.ค./2564
15/2564	ซื้อหนังสืออนุบาล	5100	เฉพาะเจาะจง	นางสาววิชุดา อนุจร	บริษัท แม็คเอ็ดดูเคชั่น จำกัด	ใบสั่งซื้อเลขที่ 15/2564 ลงวันที่ 5/ก.ค./2564
16/2564	ซื้อตำมตราขาย	2,450	เฉพาะเจาะจง	นางสาววิชุดา อนุจร	บริษัทบางบัวทองศึกษาภัณฑ์ จำกัด	ใบสั่งซื้อเลขที่ 16/2564 ลงวันที่ 5/ก.ค./2564
17/2564	ซื้อหนังสือเรียนของนักเรียน	154,875	เฉพาะเจาะจง	นางสาววิชุดา อนุจร	บริษัทพัฒนาวิชาการไทย (พว.)	ใบสั่งซื้อเลขที่ 17/2564 ลงวันที่ 5/ก.ค./2564
17.1/2564	ซื้อหนังสือเรียนของนักเรียน	81,161	เฉพาะเจาะจง	นางสาววิชุดา อนุจร	บริษัทพัฒนาวิชาการไทย (พว.)	ใบสั่งซื้อเลขที่ 17.1/2564 ลงวันที่ 5/ก.ค./2564
18/2564	ซื้อหนังสืออนุบาล	4,446	เฉพาะเจาะจง	นางสาววิชุดา อนุจร	บริษัทอักษรเจริญทัศน์ (อจท.)	ใบสั่งซื้อเลขที่ 18/2564 ลงวันที่ 5/ก.ค./2564



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ ๕๕
ที่..... วันที่ ๓๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ ๕๕

เรื่องเดิม

ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนบูรณาการ พ.ศ.๒๕๕๙ กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขึ้นภายใต้ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ได้ประกาศจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

งานพัสดุ โรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ ๕๕ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ประจำปีเดือน สิงหาคม ๒๕๖๔ ภายใต้กรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามโครงการ/ผลผลิต เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้ รายละเอียดตามแบบการใช้จ่ายงบประมาณ ดังแนบ

ข้อเสนอ

เห็นควรนำแผนการใช้จ่ายงบประมาณแจ้งทุกกลุ่มเพื่อใช้เป็นกรอบระยะเวลาในการดำเนินงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์โรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ ๕๕ เพื่อให้ผู้สนใจทราบโดยทั่วกัน

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบพิจารณา

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(นายชาติชาย สุขนธ์ผ่อง)

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

- อนุมัติแล้ว

ลงนามแล้ว

ลงชื่อ.....

(นายสิริพงษ์ แพงคำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ ๕๕

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนสิงหาคม.....

โรงเรียนวัดมะสงมิตรภาพที่ 55

วันที่31..... เดือนสิงหาคม..... พ.ศ. 2564

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง (บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ยกเลิกซื้อหรือจ้าง	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
19/2564	ซื้ออุปกรณ์กิจกรรมลูกเสือ	4,000	เฉพาะเจาะจง	นางสาววิชุดา อนุจร	ไอซีอี โปรเจคท์	ใบสั่งซื้อเลขที่ 19/2564 ลงวันที่ 2/ส.ค./2564
20/2564	ซื้ออุปกรณ์จัดกิจกรรมค่ายทักษะชีวิต	5,900	เฉพาะเจาะจง	นางสาววิชุดา อนุจร	ไอซีอี โปรเจคท์	ใบสั่งซื้อเลขที่ 20/2564 ลงวันที่ 2/ส.ค./2564
21/2564	ซื้อโทรศัพท์มือถือ	3,499	เฉพาะเจาะจง	นางสาววิชุดา อนุจร	บริษัท ส.สมบุญชัย	ใบสั่งซื้อเลขที่ 21/2564 ลงวันที่ 4/ส.ค./2564
22/2564	ซื้อซิมการ์ดมือถือ	100	เฉพาะเจาะจง	นางสาววิชุดา อนุจร	บริษัท ส.สมบุญชัย	ใบสั่งซื้อเลขที่ 22/2564 ลงวันที่ 4/ส.ค./2564
23/2564	ซื้ออุปกรณ์จัดการเรียนการสอน	64,998	เฉพาะเจาะจง	นางสาววิชุดา อนุจร	ร้าน Famous	ใบสั่งซื้อเลขที่ 23/2564 ลงวันที่ 26/ส.ค./2564